



Порядок кооптации в члены управляющего совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1 Порядок кооптации в члены Управляющего совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее соответственно – Порядок, Управляющий совет) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Школа) и Порядком деятельности Управляющего совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2».

1.2. С даты вступления в силу настоящего Порядка все ранее действовавшие локальные нормативные акты Школы утрачивают силу в части установления порядка (процедуры) кооптации членов Управляющего совета Школы.

1.3. Настоящий Порядок определяет последовательность кооптации в члены Управляющего совета Школы (далее – кооптация, Управляющий совет).

1.4. Кооптация, т.е. введение в состав Управляющего совета Школы новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Управляющим советом путем принятия решения.

1.5. О проведении кооптации Управляющий совет извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация. При этом предполагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета путем кооптации.

1.6. Кандидатуры на включение в члены Управляющего совета путем кооптации могут быть предложены:

- учредителем Школы;
- членами Управляющего совета Школы;
- родителями (законными представителями) учащихся;
- учащимися 9-11 классов Школы;
- работниками Школы;
- заинтересованными юридическими лицами, в т.ч. государственными и муниципальными органами власти, включая органы управления образованием.

1.7. Не могут быть кооптированы в качестве членов Управляющего совета:

- лица, лишённые родительских прав;
- лица, лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- лица, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, наличие которых не позволяет допускать лицо к осуществлению педагогической деятельности.

1.8. Количество кооптированных членов Управляющего совета Школы определяется Порядком деятельности Управляющего совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2».

2. Процедура кооптации

2.1 Приступивший к исполнению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав:

- выпускников, окончивших Школу;
- представителей общественно-деловых объединений и работодателей, знания, возможности, опыт, деятельность которых могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

2.2. Допускается самовыдвижение кандидатов для включения в состав Управляющего совета путем кооптации.

Все предложения по кооптации членов в Управляющий совет вносятся в письменном виде с обоснованием предложения или сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета Школы.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Управляющего Совета учредителем, рассматриваются Управляющим советом в первоочередном порядке.

2.3. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании Управляющего совета при кворуме не менее трех четвертых списочного состава членов Управляющего совета.

2.4. Голосование проводится по списку открытым голосованием. Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

2.5. Результаты голосования оформляются протоколом Управляющего совета.

3. Оформление результатов кооптации

3.1. После получения протокола голосования, на котором были кооптированы члены Управляющего совета, директор Школы:

- формирует список кооптированных членов Управляющего совета
- вносит соответствующие изменения в приказ о формировании Управляющего совета.

3.2. Список кооптированных членов Управляющего Совета доводится до сведения всех участников образовательного процесса путем размещения информации на информационном стенде и официальном сайте Школы.

4. Прекращение полномочий кооптированного члена Управляющего совета.

4.1. Кооптированный член Управляющего совета Школы вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив об этом Управляющий совет.

4.2. Кооптированный член Совета может быть выведен из состава

Управляющего совета в случае, если стали известны обстоятельства, препятствующие согласно настоящему Порядку продолжению работы в составе Управляющего совета, а также в случае двух пропусков без уважительных причин заседаний Управляющего совета, о которых он был надлежащим образом уведомлен.

В случае пропуска заседания Управляющего совета по уважительной причине, член Управляющего совета обязан заранее известить о причине своего пропуска лицо, организующее работу Управляющего совета, с тем, чтобы эта информация была доведена до сведения Управляющего совета на заседании.

4.3. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава Управляющего совета и принимается Управляющим советом.

4.4. Об открытии вакансии кооптированного члена Управляющий совет обязан уведомить в недельный срок всех заинтересованных (участвующих в формировании Управляющего совета) лиц и организации с сообщением о ближайшем заседании Управляющего совета, на котором будет рассмотрен вопрос о замещении вакансии, и предложением выдвинуть кандидатуру, соответствующую квалификационным требованиям, предъявляемым к кооптированным членам Управляющего совета Школы.