

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
(МАОУ СОШ № 2)**

ПРИКАЗ

30 октября 2023 г.

№ 954

г. Покачи

**Об организации работы по оказанию платных
образовательных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом РФ, законом РФ от 07.02.1992 г. №23001 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 20.10.2022 г. № 1874 «О мерах поддержки мобилизованных лиц», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования", Уставом МАОУ СОШ № 2, и в целях единого подхода к организации и оказанию платных услуг в МАОУ СОШ № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Приложение 1);

1.2. Положение о привлечении и расходовании средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Приложение 2);

1.3. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Приложение 3);

1.4. Форму договора об оказании платных образовательных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Приложение 4);

1.5. Форму заявления на предоставление платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Приложение 5);

1.6. Форму заявления на снижение платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Приложение 6).

2. Назначить ответственным за организацию платных образовательных услуг Хусаинову А.Я., документоведа.

3. Хусаиновой А.Я. довести информацию о платных образовательных услугах до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на официальном сайте МАОУ СОШ № 2, а также на информационных стендах в фойе школы.

4. Признать утратившим силу приказы МАОУ СОШ № 2 от 30.12.2020 № 751 «Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг», от 30.12.2022 № 962 «Об утверждении новой редакции «Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных

образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.11.2023.

6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2



Е.В. Александрова

**Положение
об оказании платных образовательных услуг
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования";
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2».

и регулирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения г. Покачи, обеспечения занятости детей, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Школа).

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между Заказчиком и Исполнителем;

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

«Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность Исполнителя за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.4. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием по направлениям и видам образовательной деятельности и подвидам дополнительного образования, предусмотренных Уставом и лицензией на

осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Исполнителем образовательных услуг.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств Заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

1.8. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых Исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.9. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом Исполнителя.

2. Стоимость платных образовательных услуг

2.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях, постановлением администрации города Покачи.

2.2. Стоимость платных образовательных услуг, утвержденная постановлением администрации города Покачи, может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на качество платных образовательных услуг, согласованных Заказчиком и Исполнителем в уже заключенных договорах.

2.3. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т.п.

2.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена с учётом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности Исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников, предусмотренных Уставом Исполнителя.

2.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Исполнителя.

2.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяется договором.

3. Информация об услугах

3.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет», на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

3.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное приказом директора Школы.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

4.3. Для заключения договора с Заказчиком – физическим лицом, последний предоставляет:

- документ, удостоверяющий личность законного представителя.

4.4. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5. Порядок оказания платных образовательных услуг

5.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

5.2. Исполнитель издает распорядительный акт о приеме Обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее (трех) рабочих дней после исполнения Заказчиком обязательств по оплате в соответствии с условиями договора.

5.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей Заказчика, Исполнителя и Обучающегося.

5.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ Исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

5.5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

5.6. Освоение образовательной программы (части образовательной программы). Соблюдение правил внутреннего распорядка учащихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для Обучающихся и (или) родителей (законных представителей) Обучающихся.

5.7. Платные образовательные услуги оказываются в очной форме обучения.

5.8. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

5.9. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучавшимися по основным общеобразовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.

5.10. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория Обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются Исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп Исполнитель осуществляет самостоятельно.

5.11. Образовательные отношения с Обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установлением нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Факт действий (бездействия) Обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств Исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

5.12. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении Обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления Обучающегося.

5.13. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Заказчика ответственное лицо за организацию платных образовательных услуг осуществляет сверку расчетов с Заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе Заказчика.

При наличии задолженности по оплате ответственное лицо за организацию платных образовательных услуг уведомляет Обучающегося или родителей (законных представителей) о сумме задолженности.

5.14. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет Заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении Обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

6.1. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет лицо, назначенное распорядительным актом руководителя Исполнителя.

6.2. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения осуществляет педагог, назначенный руководителем группы.

Положение
о привлечении и расходовании средств от предпринимательской и иной,
приносящей доход деятельности в
муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении и расходовании средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативно - правовых актов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закона российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях";
- Письма Министерства образования Российской Федерации от 15.12.1998 №57 "О внебюджетных средствах образовательных учреждений".

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса;
- создания дополнительных условий для развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - Школа), в том числе совершенствованию материально-технической базы, организации досуга учащихся, улучшению условий труда педагогических и других работников Школы.

1.3. Основными источниками финансирования Школы являются средства окружного бюджета – субвенции на реализацию основных образовательных программ и средства местного бюджета администрации города Покачи - субсидия на выполнение муниципального задания.

Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования из окружного и местного бюджетов.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Школой только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования Школы могут быть средства, полученные в результате:

- целевых взносов (безвозмездные поступления) от физических и (или) юридических лиц;
- добровольных пожертвований на уставную деятельность учреждения;
- ведения приносящей доход деятельности;
- предоставление дополнительных платных образовательных услуг.

1.6. Привлечение Школой средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности является правом, а не обязанностью.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

1.8. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований на уставную деятельность и ведение приносящей доход деятельности.

1.9. Порядок предоставления платных образовательных услуг осуществляется Школой в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг МАОУ СОШ № 2.

2. Основные понятия

«Законные представители» – родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся.

«Органы самоуправления» – общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, управляющий совет, наблюдательный совет (далее – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определены Уставом Школы.

«Целевые взносы» – добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в т.ч. родителями и (или) законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие Школы.

«Добровольное пожертвование» – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – уставная деятельность.

«Жертвователю» – юридическое и (или) физическое лицо (в т.ч. родители и (или) законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

3. Условия привлечения и расходования целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Школе имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему законодательству.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается управляющим советом Школы с указанием цели их привлечения. Руководитель предоставляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Школа не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.4. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно.

3.5. Решение о внесении целевых взносов в Школу со стороны иных физических и юридических лиц, принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению Школы к указанным лицам.

3.6. Целевые взносы на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, вносятся на счет Школы.

3.7. Целевые взносы юридических лиц направляются ими на счет Школы.

3.8. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор Школы по объявленному целевому назначению по согласованию с управляющим советом.

4. Условия привлечения и расходования добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования Школы могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе законными представителями.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств вносятся на лицевой счет Школы.

4.4. Добровольные пожертвования от юридических лиц вносятся на лицевой счет Школы.

4.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом о приеме-передачи имущества и ставится на бухгалтерский баланс Школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Школа ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Школы.

4.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Условия привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности

5.1. Школа вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

5.2. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.3. Школа может вести следующие виды приносящей доход деятельности:

- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, находящееся в оперативном управлении Школы;
- участие в целевых программах, конкурсах, грантах.

5.4. Средства, полученные от аренды имущества учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством Российской Федерации.

5.5. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества учреждения, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного имущества и развитие материально-технической базы учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.6. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества учреждения, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

5.7. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет директор Школы.

6. Условия привлечения и расходования средств от платных образовательных услуг

6.1. Расходование средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Школы.

6.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются на:

6.2.1. Обеспечение развития и совершенствования образовательного процесса (оплата услуг по сопровождению компьютерных программ, приобретение лицензионных компьютерных программ и баз данных; экскурсионные и транспортные расходы; затраты на организацию, проведение, участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, соревнованиях; командировочные расходы и расходы на курсы повышения квалификации (суточные, проезд, проживание));

6.2.2. Развитие материально-технической базы и ремонтные работы (приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров; частичная оплата коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; приобретение оборудования, материалов, школьной мебели, ТСО, методических пособий, предметов и материалов хозяйственного пользования и т.д.; оплата материальных и иных видов затрат, связанных с

обеспечением безопасности Школы; текущий ремонт оборудования, инвентаря, находящихся на балансе школы);

6.2.3. Оплата труда сотрудникам, непосредственно занятым оказанием платных образовательных услуг (выплата заработной платы педагогам, оказывающие платные образовательные услуги, отчислением налогов на заработную плату в соответствии с действующим законодательством в рамках положения об оплате труда работников МАОУ СОШ № 2; ежемесячная выплата директору Школы, в соответствии с приказом управления образования администрации города Покачи).

6.3. Школа имеет право перераспределять средства на другие цели, кроме выплаты заработной платы и начисления налогов на заработную плату в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности Школы осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Директор Школы обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности ежегодно или же по требованию.

7.3. Директор Школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований и ведение приносящей доход деятельности.

Положение

об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, об оказании платных образовательных услуг, заключенным муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования"

1.3. Стоимость платных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. Для целей настоящего Положения в дальнейшем используются следующие понятия:

«**Договор**» – договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для обучающегося.

«**Обучающийся**» – лицо, осваивающее образовательные программы за счет средств физических (юридических) лиц, в отношении которого в Школе издан распорядительный акт о приеме на обучение, изданию которого предшествовало заключение договора.

«**Заказчик**» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);

«**Исполнитель**» – МАОУ СОШ № 2.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые Исполнителем за плату.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

2.1. Стоимость платных образовательных услуг по договору с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для учащегося, снижается на **10%** от стоимости, предусмотренной указанным договором, если указанные лица являются:

- дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;
- дети работников Исполнителя.

2.2. Стоимость платных образовательных услуг по договору с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетним обучающимся, достигшем возраста 14 лет иным физическим лицам и (или) юридическим лицам, заказавшими платные образовательные услуги для обучающегося, снижается на 15% от стоимости, предусмотренной указанным договором, если указанные **лица являются:**

- ребенком гражданина Российской Федерации, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

2.2.1. В целях соблюдения п. 2.2. настоящего Положения, к договору об оказании платных образовательных услуг необходимо приложить копию справки о мобилизации родителя (справка о прохождении военной службы).

2.3. Стоимость платных образовательных услуг по договору с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для учащегося, снижается на **20%** от стоимости, предусмотренной указанным договором, если указанные **лица являются:**

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки.

2.4. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения снижается на **5 %** от утвержденной стоимости обучения по выбранной образовательной программе, если Заказчик уже является стороной действующего договора, заключенного с Исполнителем в интересах того же обучающегося или другого обучающегося. Стоимость снижается на установленный процент для второго и последующих договоров при условии надлежащего исполнения Заказчиком обязательств, в том числе по оплате, первого и последующих заключенных с Исполнителем договоров.

2.5. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением.

2.6. В исключительных случаях полная стоимость обучения может быть снижена по решению управляющего совета.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг Заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые Заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов Заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.

3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение директору Исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1–2.3 настоящего Положения.

3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и прилагающихся к нему документов директор Исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию.

3.5. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

- Исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
- Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.6. В случаях, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись директору Школы.

3.7. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.8. Снижение стоимости платных образовательных услуг по основаниям, указанным в разделе 2 настоящего Положения, осуществляется на основании приказа директора Школы об утверждении перечня лиц, по договорам с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается.

ДОГОВОР № _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

г. Покачи

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (сокращенное наименование учреждения MAOY COII № 2), осуществляющее образовательную деятельность (далее – Школа), действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 11.02.2015 г № 1901 и приложения к лицензии от 11.02.2015, выданное Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (срок действия лицензии – бессрочно), в лице директора Александровой Елены Владимировны, действующей на основании Устава Школы именуемое в дальнейшем «Исполнитель», и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя несовершеннолетнего лица)
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

Проживающий (ая) по адресу: _____

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действуя в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица зачисляемого на обучение)

Проживающий (ая) по адресу: _____
именуемого в дальнейшем «Обучающийся», вместе именуемые Стороны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Обучающегося по программе курса _____.

(указать уровень образование, направленность основных и/или дополнительных образовательных программ)

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____.

1.3. Форма обучения _____.
(групповая, индивидуальная)

1.4. Вид документа, выдаваемый Обучающемуся после успешного освоения им программы _____.
(наименование документа, без выдачи документа)

1.5. Образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу:

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг, предусмотренных в п. 1.1. настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся платные образовательные услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

3.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

3.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками Исполнителя.

3.5. Соблюдать правила внутреннего распорядка и общепринятые формы поведения.

3.4. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребности Обучающегося.

4. Права Исполнителя

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения мониторинга знаний, умений, навыков и компетенций, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

4.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

5. Права Заказчика, Обучающегося

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя.

5.1.2. Пользоваться образовательными услугами в полном объеме в соответствии с программой обучения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

5.2.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

5.2.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

5.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

6. Оплата услуг

6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ руб., стоимость с учетом снижения стоимости платной образовательной услуги _____ руб. _____ категория.

Стоимость одного занятия _____ руб., стоимость одного занятия с учетом снижения платной образовательной услуги _____ руб. установлена по тарифу утвержденный Постановлением администрации г. Покачи № 644 от 04.08.2023 «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые MAOY COII № 2».

Количество занятий в месяц _____.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Оплата услуг производится в следующем порядке:

6.2.1. Оплата производится Заказчиком не позднее 20-го числа месяца оказания услуг в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего договора.

6.3. Сумма средств материнского (семейного) капитала, направляемых Управлением Пенсионного Фонда Российской Федерации на оплату платных образовательных услуг составляет _____

(указать денежную сумму в рублях)

за период _____.

6.4. Порядок направления средств материнского (семейного) капитала – единовременным платежом путём перечисления средств на лицевой счёт MAOY COII № 2.

6.5. В случае превышения перечисленных средств материнского (семейного) капитала над фактическими расходами на указанные цели по причине отсутствия ребенка по уважительным причинам, поступившие средства засчитываются в счет уплаты очередного периода. В случае прекращения или расторжения договора, неиспользованные средства материнского (семейного) капитала возвращаются в Управление Пенсионного фонда Российской Федерации».

6.6. Оплата по настоящему договору производится в рублях.

6.7. Квитанции (копии) об оплате предоставляются Исполнителю.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

8.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

8.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

8.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время

оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

8.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

8.4.2. Поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

8.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

8.4.4. Расторгнуть Договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

8.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10. Реквизиты и подписи сторон Исполнитель

Исполнитель:

Муниципальное автономное
Общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
(МАОУ СОШ № 2)
Юридический адрес:
628661, ХМАО-Югра, г. Покачи,
ул. Мира, 9
Реквизиты для оплаты услуг:
ИНН 8621003591
КПП 862101001
Казначейский счет: 03234643718840008700
УФК по ХМАО-Югре (Администрация
г. Покачи л/с 030000122)
РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по
Ханты-Мансийскому автономному
округу-Югре г. Ханты-Мансийск
БИК ТОФК 007162163,
ЕКС 40102810245370000007
Директор:

_____ / Е.В. Александрова/

(подпись)

М.П.

Заказчик:

_____ Адрес места жительства:

Паспортные данные:

серия _____ номер _____

когда и кем выдан _____

телефон: _____

телефон Обучающегося: _____

_____ / _____
Ф.И.О.

(подпись)

Директору МАОУ СОШ №2

Е.В. Александровой

от _____
(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

(телефон)

заявление

Прошу Вас предоставить моему ребенку ФИО _____

_____ ученику(це) _____ класса

платную образовательную услугу _____

по программе в группе (индивидуально) _____

С уставом МАОУ СОШ № 2, лицензией на осуществление образовательной деятельности, положением об оказании платных образовательных услуг, расписанием занятий, стоимостью и порядком оплаты ознакомлен(а).

Оплату стоимости услуги гарантирую.

Дата:

Подпись: _____

Директору МАОУ СОШ №2
Е.В. Александровой

от _____
(Ф.И.О)

(адрес места жительства)

(телефон)

Заявление

Прошу Вас предоставить моему ребенку ФИО _____
_____ ученику (це) _____ класса

платную образовательную услугу _____
по сниженной стоимости на _____% на основании «Положения об основаниях и
порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»
пункт _____.

Приложение:

1. _____

Дата: _____

Подпись: _____