

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
(МАОУ СОШ № 2)**

ПРИКАЗ

15 марта 2024 г.

№ 176

г. Покачи

**О подготовке и проведении приемной кампании
в первые классы МАОУ СОШ № 2 на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частями 5, 6 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 года № 458, абзацем 3 пункта 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236, приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 12.03.2024 № 10-П-439 «По подготовке и проведению приемных кампаний в первые классы на 2024-2025 учебный год», постановлением администрации города Покачи Ханты—Мансийского автономного округа-Югры от 02.12.2022 № 1214 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги прием заявлений в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории города Покачи», утвержденный постановлением администрации города Покачи от 07.06.2022 № 594», постановлением администрации города Покачи от 09.01.2024 № 2 «О закреплении муниципальных образовательных организаций города Покачи за территориями города Покачи», приказом управления образования администрации города Покачи от 14.03.2024 № 108-О «О подготовке и проведении приемной кампании по зачислению в первые классы на 2024-2025 учебный год на территории города Покачи», приказом МАОУ СОШ № 2 от 01 сентября 2023 г. № 712 «Об утверждении правил приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 2»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть три первых класса на 2024-2025 учебный год.
2. Организовать приём в первые классы:
 - 2.1. с 01 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года для детей, проживающих на закрепленной территории;
 - 2.2. с 6 июля по 5 сентября 2024 года на оставшиеся свободные места для детей, не проживающих на закрепленной территории.
3. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение приемной кампании в первые классы заместителя директора по учебной работе Мураховскую М.А.
4. Назначить ответственным лицом за приём документов в первые классы документоведа Борисовскую Л.А.
5. Борисовской Л.А.:
 - 5.1. обеспечить прием детей в первые классы согласно нормативным актам;
 - 5.2. обеспечить регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями) по следующему графику: понедельник – пятница с 9.00-16.30 (перерыв с 12.30 до 14.00):

5.3. разместить информацию на официальном сайте школы, стенде школы, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»:

5.3.1. о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;

5.3.2. о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля 2024 года.

6. Мураховской М.А.:

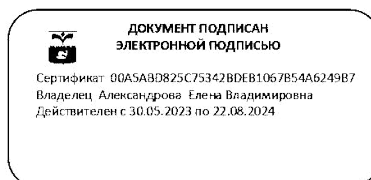
6.1. провести информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) по порядку приёма детей в первый класс;

6.2. при приёме детей в первые классы не допускать проведение испытаний (экзаменов), направленных на выявление уровня знаний ребёнка по различным учебным дисциплинам и предметам;

6.3. актуализировать информацию о проведении приемной кампании в первые классы на официальном сайте школы.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2



Е.В. Александрова